

**BUKU PANDUAN KRITERIA PENGGREDAN BAGI KATEGORI PKU
(GUIDEBOOK OF STAR RATING CRITERIA FOR PKU)**

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	MARKAH
1.0	KEPERLUAN UNDANG-UNDANG (LEGAL / STATUTORY REQUIREMENTS)	
2.0	KEMUDAHAN (FACILITIES)	
	2.1 Kawasan Kaunter Penyambut Tetamu	
	2.2 Kawasan Urutan Kaki	
	2.3 Kawasan Urutan Badan	
3.0	PROSEDUR OPERASI STANDARD (POS)	
	3.1 Operasi	
	3.2 Manual Latihan Dalaman	
4.0	SKOP AMALAN	
MARKAH KESELURUHAN (TOTAL MARKS)		

1.0 KEPERLUAN UNDANG-UNDANG (LEGAL / STATUTORY REQUIREMENTS) - MANDATORY

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	SILVER	GOLD	PLATINUM	CATATAN
1.1	Setiap pusat kesejahteraan dan urutan hendaklah mematuhi perkara-perkara berikut:		WAJIB		
	1.1.1 Keperluan Kementerian Kesihatan Malaysia				
	1.1.2 Keperluan Pihak Berkuasa Tempatan				
	1.1.3 Keperluan Keselamatan Kebakaran dan Keselamatan				
	1.1.4 Umur dan kelayakan pekerja hendaklah mematuhi peruntukan undang-undang buruh yang berkuat kuasa				
	1.1.5 Suasana (ambien) setiap pusat kesejahteraan dan urutan hendaklah mematuhi keperluan Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC), seperti berikut:				
	a.Reka Bentuk, Suasana dan Persembahan Mempunyai persekitaran yang menarik secara estetik, beraroma serta memenuhi empat (4) deria utama iaitu penglihatan, pendengaran, bau dan sentuhan.				
b. Kelengkapan, Penyelenggaraan dan Kebersihan Dilengkapi dengan peralatan yang mencukupi, disenggara dengan baik dan sentiasa berada dalam keadaan bersih.					
1.2	Semua kawasan sama ada di dalam atau di luar premis (termasuk kawasan kakitangan dan pelanggan) hendaklah sentiasa dikekalkan dalam keadaan bersih, teratur dan mematuhi tahap kebersihan yang ditetapkan.		WAJIB		
1.3	Ahli terapi urutan warga asing hendaklah memiliki <u>permit kerja yang sah</u> dan berkuat kuasa.		WAJIB		

2.0 FACILITIES AND EQUIPMENTS

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	SILVER	GOLD	PLATINUM	CATATAN
------	---------------------	--------	------	----------	---------

2.1	KEMUDAHAN ASAS	Minimum 6 kerusi urut	Minimum 6 kerusi urut dan 4 katil urut		
		Ruang terbuka	Bilik urut	Bilik VIP (dilengkapi tandas, tab mandian kaki, minimum 2 kerusi urut, linen)	
		Sekurang-kurangnya 1 tandas dalam premis	Sekurang-kurangnya 2 tandas dalam premis	Tandas bersambung dengan bilik VIP	
		Cadangan Pemilihan Pusat Kesihatan & Urut di Pusat Beli-Belah dengan Kemudahan Tandas Berdekatan			
		Semua pusat kesejahteraan dan urut hendaklah dijaga dengan tahap kebersihan dan penjagaan yang			
2.2	KAWASAN KAUNTER PENYAMBUT TETAMU (Reception Area) Kaedah pembayaran yang diterima (tunai, kad, e-dompot, dll).	Kaunter Penyambut Tetamu Asas	Sediakan kaunter penerimaan yang direka bentuk dengan baik	Sediakan kaunter penerimaan yang direka bentuk dengan baik dan berkualiti tinggi	
		Sediakan kawasan menunggu yang selesa dan sesuai dengan saiz Pusat	Sediakan kawasan menunggu yang selesa dan luas, dengan susun atur yang bersesuaian dengan keluasan Pusat	Sediakan kawasan menunggu yang luas dan direka dengan elemen mewah, dengan susun atur yang bersesuaian dengan keluasan Pusat	
		Pusat Kesejahteraan dan Urut wajib menyediakan: a. Penyimpanan kabinet kasut yang bersih, mencukupi dan teratur; serta b. Selipar yang bersih, terjaga dan kemas untuk kegunaan pelanggan.			
		Tunai / Kad / QR / Mana-mana Kaedah Pembayaran Dalam Talian			
		Penyediaan kawasan runcit, sekiranya berkenaan, adalah tertakluk kepada kelulusan Pihak Berkuasa Tempatan. Semua produk hendaklah dilabel dengan harga dan senarai harga dipamerkan secara jelas pada setiap masa			
2.3	KAWASAN URUTAN KAKI & BADAN (FOOT & BODY MASSAGE AREAS)	Kerusi yang bersih dan disusun dengan kemas	Kerusi recliner (boleh laras) yang empuk dan bertaraf tinggi		
			Kawasan kedai yang diperuntukkan secara khusus		
		kawasan penyediaan yang bersih disediakan	kawasan penyediaan yang lengkap dengan kemudahan dan mematuhi tahap kebersihan yang ditetapkan		
		kemudahan membasuh kaki serta peralatan yang bersesuaian disediakan	kawasan khas yang dilengkapi kemudahan rendaman kaki dengan bekalan air panas dan sejuk disediakan	bilik persendirian yang dilengkapi kemudahan rendaman kaki dengan bekalan air panas dan air sejuk disediakan	
		Di kawasan yang menggunakan air bagi tujuan perkhidmatan, lantai hendaklah diperbuat daripada bahan yang tidak licin dan mudah dibersihkan			
		linen yang mencukupi dan bersih perlu disediakan			
		Semua Pusat Kesejahteraan dan Urut hendaklah menyediakan bekalan air panas dan air sejuk yang mengalir			

3.0 STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOPs)

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	SILVER	GOLD	PLATINUM	CATATAN
		Pusat Kesejahteraan dan Urut hendaklah menyediakan Manual Operasi yang merangkumi perkara-perkara berikut:-			
		1. Waktu Operasi (Pembukaan dan Penutupan)			
		2. Prosedur Penerimaan			

3.1	OPERASI	3. Prosedur Pembayaran				
		4. Rekod Maklumat Pelanggan				
		5. Keselamatan dan Kesihatan				
		6. Rekod Maklumat Pekerja				
		7. Prosedur Rawatan Asas				
		8. Kebersihan dan Sanitasi				
		9. Penyelenggaraan Linen				
		10. Pembaikan dan Penyelenggaraan				
		11. Penampilan dan Pakaian Seragam Kakitangan				
		12. Aspek Keselamatan Peralatan				
		13. Gangguan Seksual				
		14. Kod Etika				
		3.2		MANUAL LATIHAN DALAMAN	Manual Latihan Dalaman hendaklah disediakan untuk kegunaan Terapis Urut	
					Manual Protokol Perkhidmatan Berkualiti hendaklah memuatkan protokol perkhidmatan, teknik, produk serta peralatan yang digunakan dalam penyampaian perkhidmatan dan dijadikan panduan dalam latihan kakitangan. Manual ini juga perlu menyenaraikan sebarang indikasi atau kontra-indikasi yang berkenaan, jika terpakai	

4.0 SKOP AMALAN

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	SILVER	GOLD	PLATINUM	CATATAN
4.1	SKOP AMALAN (URUTAN KAKI DAN BADAN)	Urutan Kaki merangkumi kawasan di bawah lutu			
		Urutan Kaki hendaklah dilakukan hanya menggunakan tangan			
		Tidak dibenarkan membuat diagnosis perubatan atau menulis preskripsi			
		Perkhidmatan Urutan Kaki dan Badan hanya disediakan untuk meningkatkan kesejahteraan, kesejahteraan dan amalan gaya hidup sihat			
		Menggalakkan Penyediaan Perkhidmatan Urutan Tanda Dagangan / Urutan Malaysia	Menawarkan Perkhidmatan Urutan Tanda Dagangan / Urutan Malaysia		

**BUKU PANDUAN KRITERIA PENGGREDAN BAGI KATEGORI PKU
(GUIDEBOOK OF STAR RATING CRITERIA FOR PKU)**

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	MARKAH
1.0	KEPERLUAN UNDANG-UNDANG (LEGAL / STATUTORY REQUIREMENTS)	
2.0	KEMUDAHAN (FACILITIES)	
	2.1 Kawasan Kaunter Penyambut Tetamu	
	2.2 Kawasan Urutan Kaki	
3.0	2.3 Kawasan Urutan Badan	
	PROSEDUR OPERASI STANDARD (POS)	
	3.1 Operasi	
3.0	3.2 Manual Latihan Dalaman	
	4.0 SKOP AMALAN	
MARKAH KESELURUHAN (TOTAL MARKS)		

1.0 KEPERLUAN UNDANG-UNDANG (LEGAL / STATUTORY REQUIREMENTS) - WAJIB

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
1.1	Setiap pusat kesejahteraan dan urutan hendaklah mematuhi perkara-perkara berikut:				
	1.1.1 Keperluan Kementerian Kesihatan Malaysia				
	1.1.2 Keperluan Pihak Berkuasa Tempatan				
	1.1.3 Keperluan Keselamatan Kebakaran dan Keselamatan				
	1.1.4 Umur dan kelayakan pekerja hendaklah mematuhi peruntukan undang-undang buruh yang berkuat kuasa				
	1.1.5 Suasana (ambien) setiap pusat kesejahteraan dan urutan hendaklah mematuhi keperluan Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC), seperti berikut:				
	a.Reka Bentuk, Suasana dan Persembahan Mempunyai persekitaran yang menarik secara estetik, beraroma serta memenuhi empat (4) deria utama iaitu penglihatan, pendengaran, bau dan sentuhan.				
	b. Kelengkapan, Penyelenggaraan dan Kebersihan Dilengkapi dengan peralatan yang mencukupi, disenggara dengan baik dan sentiasa berada dalam keadaan bersih.				
1.2	Waktu operasi mengikut kelulusan Pihak Berkuasa Tempatan dan Pihak Berkuasa Pusat Membeli-belah (bagi premis di pusat membeli-belah)				
1.3	Semua terapis urut warga asing hendaklah mempunyai permit kerja yang sah mengikut perundangan semasa				

2.0 FASILITI DAN PERALATAN

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)	PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)
------	---------------------	---	---

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
2.1	Kemudahan Asas				
	Sediakan sekurang-kurangnya 6 kerusi urut. Sediakan sekurang-kurangnya satu tandas di premis				
	Ruang Terbuka				
	Menyediakan sekurang-kurangnya satu (1) tandas di dalam premis				
	Pusat kesihatan dan urutan yang terletak di dalam pusat beli-belah hendaklah mempunyai kemudahan tandas yang berada dalam jarak berjalan kaki yang berdekatan				
	Semua pusat kesihatan dan urutan hendaklah sentiasa diselenggara dengan baik serta berada dalam keadaan bersih pada setiap masa				
2.2	KAWASAN PENERIMAAN (Kaunter penerimaan, ruang menunggu, tempat penyimpanan kasut dan kaedah pembayaran)				
	Menyediakan kaunter penerimaan asas				
	Menyediakan ruang menunggu yang selesa dan bersesuaian dengan saiz pusat tersebut				
	Pusat kesihatan dan urutan hendaklah menyediakan:				
	a. Kabinet penyimpanan kasut yang bersih dan mencukupi; dan b. Selipar yang bersih, higienik serta kemas untuk kegunaan pelanggan				
	Tunai / Kad / Kod QR / Sebarang Kaedah Pembayaran Dalam Talian				
2.3	RUANG URUT KAKI DAN BADAN				
	Kerusi hendaklah bersih serta disusun dengan kemas dan teratur				
	Premis hendaklah menyediakan kawasan penyediaan yang bersih dan teratur				
	Premis hendaklah menyediakan kemudahan untuk mencuci kaki beserta peralatan yang bersesuaian				
	Bagi kawasan yang menggunakan air semasa penyediaan perkhidmatan, lantai hendaklah diperbuat daripada bahan yang tidak licin serta mudah diselenggara dan				
	Premis hendaklah menyediakan linen yang mencukupi, bersih dan dalam keadaan baik				
	Premis semua pusat kesihatan dan urutan hendaklah dilengkapi dengan bekalan air panas dan sejuk yang mengalir bagi tujuan perkhidmatan				

3.0 PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP)

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
	BEROPERASI				

	Premis pusat kesihatan dan urutan hendaklah menyediakan manual operasi yang lengkap dan merangkumi perkara-perkara berikut				
	1. Waktu Operasi				
	2. Prosedur Penerimaan Pelanggan				
	3. Prosedur Pengurusan Pembayaran				
	4. Rekod Maklumat Pelanggan				
	5. Keselamatan dan Kesihatan Pekerja serta Pelanggan				
	6. Rekod Maklumat Pekerja				
3.1	7. Protokol Rawatan Standard Asas				
	8. Amalan Kebersihan dan Higiien				
	9. Pengurusan dan Penyimpanan Linen				
	10. Kerja-kerja Pembaikan dan Penyelenggaraan				
	11. Pengurusan Penampilan dan Pemakaian Uniform Kakitangan				
	12. Pengurusan Keselamatan Peralatan				
	13. Gangguan Seksual				
	14. Kod Etika				
	MANUAL LATIHAN DALAMAN				
	Manual Latihan Dalaman untuk Terapis Urut				
3.2	Manual ini mengandungi protokol perkhidmatan, teknik, produk, dan peralatan yang digunakan dalam penyampaian perkhidmatan dan digunakan sebagai panduan latihan kakitangan. Manual ini juga memuatkan indikasi atau kontraindikasi yang berkaitan, jika berkenaan, bagi memastikan perkhidmatan yang diberikan adalah selamat, berkesan, dan profesional				

4.0 SKOP AMALAN

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
	SKOP AMALAN				
	(Urutan Kaki dan Badan)				
	Urutan Kaki merangkumi kawasan di bawah lutut sahaja				
4.1	Urutan Kaki hendaklah dilakukan menggunakan tangan sahaja				
	Tiada Diagnosis Perubatan dan Preskripsi				
	Urutan Kaki & Badan Hanya untuk Kesejahteraan, Pemanjaan dan Gaya Hidup				

Menggalakkan Penyediaan Signature Massage / Urutan Malaysia				
---	--	--	--	--

**BUKU PANDUAN KRITERIA PENGGREDAN BAGI KATEGORI PKU
(GUIDEBOOK OF STAR RATING CRITERIA FOR PKU)**

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	MARKAH
1.0	KEPERLUAN UNDANG-UNDANG (LEGAL / STATUTORY REQUIREMENTS)	
2.0	KEMUDAHAN (FACILITIES)	
	2.1 Kawasan Kaunter Penyambut Tetamu	
	2.2 Kawasan Urutan Kaki	
	2.3 Kawasan Urutan Badan	
3.0	PROSEDUR OPERASI STANDARD (POS)	
	3.1 Operasi	
	3.2 Manual Latihan Dalaman	
4.0	SKOP AMALAN	
MARKAH KESELURUHAN (TOTAL MARKS)		

1.0 KEPERLUAN UNDANG-UNDANG (LEGAL / STATUTORY REQUIREMENTS) - WAJIB

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
1.1	Setiap pusat kesejahteraan dan urut mesti mematuhi:				
	1.1.1 Keperluan Kementerian Kesihatan Malaysia				
	1.1.2 Keperluan Pihak Berkuasa Tempatan				
	1.1.3 Keperluan Keselamatan Kebakaran dan Keselamatan				
	1.1.4 Umur dan kelayakan pekerja hendaklah mematuhi peruntukan undang-undang buruh yang berkuat kuasa				
	1.1.5 Setiap pusat kesihatan dan urut mesti mematuhi kehendak suasana persekitaran seperti yang ditetapkan oleh MOTAC				
	a. Reka Bentuk, Suasana dan Persembahan - Mempunyai persekitaran yang estetik, beraroma dan memenuhi keperluan empat (4) deria iaitu penglihatan, pendengaran, bau dan sentuhan.:- b. Dilengkapi dengan peralatan yang mencukupi, diselenggara dengan baik dan				
1.2 Waktu operasi mengikut kelulusan Pihak Berkuasa Tempatan dan Pihak Berkuasa Pusat Membeli-belah (bagi premis di pusat membeli-belah					
1.3 Semua terapis urut warga asing hendaklah mempunyai permit kerja yang sah mengikut perundangan semasa					

2.0 FASILITI DAN PERALATAN

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)

2.1	KEMUDAHAN ASAS			
	Menyediakan sekurang-kurangnya enam (6) kerusi urut boleh condong bertaraf tinggi dan empat (4) katil urut. Menyediakan dua (2) tandas di premis-			
	Bilik			
	Menyediakan sekurang-kurangnya dua (2) tandas di premis			
	Bagi pusat kesihatan dan urut yang terletak di pusat membeli-belah, tandas hendaklah berada dalam jarak berjalan kaki yang berdekata			
	Semua pusat kesejahteraan dan urut hendaklah sentiasa diselenggara dengan baik serta berada dalam keadaan bersih pada setiap masa			
2.2	KAWASAN PENERIMAAN (Kaunter penerimaan, ruang menunggu, tempat penyimpanan kasut dan kaedah pembayaran)			
	Menyediakan kaunter penerimaan asas			
	Menyediakan ruang menunggu yang selesa dan luas serta bersesuaian dengan saiz pusat tersebut			
	Pusat kesejahteraan dan urut hendaklah menyediakan: a. Kabinet simpanan kasut yang bersih dan mencukupi; dan b. Selipar yang bersih, higienik serta kemas untuk kegunaan pelanggan			
	Tunai / Kad / Kod QR / Sebarang Kaedah Pembayaran Dalam Talian			
	Sekiranya disediakan, kawasan runcit hendaklah mendapat kelulusan Pihak Berkuasa Tempatan, dan semua produk mesti dipamerkan bersama tanda harga atau senarai harga pada setiap masa			
2.3	RUANG URUT KAKI DAN BADAN			
	Kerusi rehat boleh laras (recliner) yang empuk dan berkualiti tinggi			
	Menyediakan kawasan stor khusus			
	Menyediakan kawasan persediaan yang lengkap dengan peralatan serta bersih dan higienik			
	Menyediakan kawasan khas yang dilengkapi untuk rendaman kaki dengan bekalan air panas dan air sejuk			
	Di kawasan yang menggunakan air bagi tujuan perkhidmatan, lantai hendaklah diperbuat daripada bahan yang tidak licin serta mudah dibersihkan.			
	Menyediakan linen yang mencukupi dan bersih			
	Semua pusat kesejahteraan dan urut hendaklah menyediakan bekalan air paip panas dan sejuk			

3.0 PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP)

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
	OPERASI				
	Pusat Kesejahteraan dan Urut hendaklah menyediakan manual operasi yang merangkumi:-				

3.1	1. Waktu Operasi				
	2. Prosedur Penerimaan Pelanggan				
	3. Prosedur Pengurusan Pembayaran				
	4. Rekod Maklumat Pelanggan				
	5. Keselamatan dan Kesihatan Pekerja serta Pelanggan				
	6. Rekod Maklumat Pekerja				
	7. Protokol Rawatan Standard Asas				
	8. Amalan Kebersihan dan Higien				
	9. Pengurusan dan Penyimpanan Linen				
	10. Kerja-kerja Pembaikan dan Penyelenggaraan				
	11. Pengurusan Penampilan dan Pemakaian Uniform Kakitangan				
	12. Pengurusan Keselamatan Peralatan				
	13. Gangguan Seksual				
	14. Kod Etika				
3.2	MANUAL LATIHAN DALAMAN				
	Manual Latihan Dalaman untuk Terapis Urut				
	Manual protokol perkhidmatan berkualiti mengandungi butiran mengenai protokol perkhidmatan, teknik, produk dan peralatan yang digunakan dalam penyampaian perkhidmatan serta digunakan untuk latihan kakitangan. Manual ini juga memuatkan sebarang indikasi atau kontra-indikasi yang berkenaan, jika ada				

4.0 SKOP AMALAN

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
4.1	SKOP AMALAN				
	(Urutan Kaki dan Badan)				
	Urutan Kaki merangkumi kawasan di bawah lutut sahaja				
	Urutan Kaki hendaklah dilakukan menggunakan tangan sahaja				
	Tiada Diagnosis Perubatan dan Preskripsi				
	Urutan Kaki & Badan Hanya untuk Kesejahteraan, Pemanjaan dan Gaya Hidup				
Menggalakkan Penyediaan Signature Massage / Urutan Malaysia					

**BUKU PANDUAN KRITERIA PENGGREDAN BAGI KATEGORI PKU
(GUIDEBOOK OF STAR RATING CRITERIA FOR PKU)**

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	MARKAH
1.0	KEPERLUAN UNDANG-UNDANG (LEGAL / STATUTORY REQUIREMENTS)	
2.0	KEMUDAHAN (FACILITIES)	
	2.1 Kawasan Kaunter Penyambut Tetamu	
	2.2 Kawasan Urutan Kaki	
	2.3 Kawasan Urutan Badan	
3.0	PROSEDUR OPERASI STANDARD (POS)	
	3.1 Operasi	
	3.2 Manual Latihan Dalaman	
4.0	SKOP AMALAN	
MARKAH KESELURUHAN (TOTAL MARKS)		

1.0 KEPERLUAN UNDANG-UNDANG (LEGAL / STATUTORY REQUIREMENTS) - WAJIB

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
1.1	Setiap pusat kesejahteraan dan urut mesti mematuhi:				
	1.1.1 Keperluan Kementerian Kesihatan Malaysia				
	1.1.2 Keperluan Pihak Berkuasa Tempatan				
	1.1.3 Keperluan Keselamatan Kebakaran dan Keselamatan				
	1.1.4 Umur dan kelayakan pekerja hendaklah mengikut peruntukan undang-undang buruh				
	1.1.5 Setiap pusat kesihatan dan urut mesti mematuhi kehendak suasana persekitaran seperti yang ditetapkan oleh MOTAC				
	a. Reka bentuk, suasana dan persembahan pusat hendaklah estetik, berbau wangi, serta merangsang empat (4) deria — penglihatan, pendengaran, bau, dan sentuhan:-				
	b. Pusat hendaklah lengkap dengan peralatan, sentiasa diselenggara dengan baik, dan bersih pada setiap masa. Semua kawasan, termasuk kawasan kakitangan dan tetamu, mesti sentiasa terjaga kebersihannya secara higienik dan teratur.				
1.2	Waktu operasi hendaklah mengikut kelulusan Pihak Berkuasa Tempatan dan Pihak Berkuasa Pusat Beli-belah (bagi premis yang terletak di pusat beli-belah)				
1.3	Semua terapis urut warga asing hendaklah mempunyai permit kerja yang sah mengikut perundangan semasa				

2.0 FASILITI DAN PERALATAN

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)	PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)
------	---------------------	---	---

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
2.1	KEMUDAHAN ASAS				
	Pusat hendaklah menyediakan sekurang-kurangnya enam (6) kerusi urut boleh laras berkualiti tinggi dan empat (4) katil urut. Setiap bilik VIP mesti mempunyai tandas Bilik VIP (Mempunyai tandas, kemudahan rendaman kaki, sekurang-kurangnya 2 kerusi urut, dan linen)				
	Setiap bilik VIP mesti mempunyai tandas yang bersambung dengan bilik tersebut				
	Pusat kesejahteraan dan urut di pusat beli-belah mesti mempunyai tandas yang mudah diakses dalam jarak berjalan kaki yang berdekatan				
	Semua pusat kesejahteraan dan urut mesti sentiasa diselenggara dengan baik serta dijaga kebersihannya pada setiap masa				
2.2	KAWASAN PENERIMAAN (Kaunder penerimaan, ruang menunggu, tempat penyimpanan kasut dan kaedah pembayaran)				
	Menyediakan kaunter penerimaan asas				
	Menyediakan ruang menunggu yang selesa dan luas serta bersesuaian dengan saiz pusat tersebut				
	Pusat kesejahteraan dan urut hendaklah menyediakan: a. Kabinet simpanan kasut yang bersih dan mencukupi; dan b. Selipar yang bersih, higienik, serta kemas untuk kegunaan pelanggan.				
	Tunai / Kad / Kod QR / Sebarang Kaedah Pembayaran Dalam Talian				
	Sekiranya disediakan, kawasan runcit hendaklah mendapat kelulusan Pihak Berkuasa Tempatan, dan semua produk mesti dipamerkan bersama tanda harga atau senarai harga pada setiap masa				
2.3	RUANG URUT KAKI DAN BADAN				
	Menyediakan kerusi rehat boleh laras (recliner) yang selesa, empuk, dan berkualiti tinggi.				
	Menyediakan kawasan stor khusus				
	Menyediakan kawasan persediaan yang lengkap dengan peralatan serta bersih dan higienik				
	Setiap bilik peribadi hendaklah dilengkapi dengan kemudahan rendaman kaki yang mempunyai bekalan air panas dan sejuk				
	Lantai di kawasan yang menggunakan air untuk perkhidmatan mesti diperbuat daripada bahan yang selamat, tidak licin, dan mudah diselenggara				
	Setiap pusat hendaklah menyediakan linen yang mencukupi, bersih, dan sentiasa dalam keadaan siap guna. Setiap pusat kesejahteraan dan urut mesti menyediakan bekalan air paip panas dan sejuk bagi kegunaan pelanggan				

3.0 PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP)

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)

3.1	OPERASI				
	Pusat Kesejahteraan dan Urut hendaklah menyediakan manual operasi yang merangkumi:-				
	1. Waktu Operasi				
	2. Prosedur Penerimaan Pelanggan				
	3. Prosedur Pengurusan Pembayaran				
	4. Rekod Maklumat Pelanggan				
	5. Keselamatan dan Kesihatan Pekerja serta Pelanggan				
	6. Rekod Maklumat Pekerja				
	7. Protokol Rawatan Standard Asas				
	8. Amalan Kebersihan dan Higien				
	9. Pengurusan dan Penyimpanan Linen				
	10. Kerja-kerja Pembaikan dan Penyelenggaraan				
	11. Pengurusan Penampilan dan Pemakaian Uniform Kakitangan				
	12. Pengurusan Keselamatan Peralatan				
13. Gangguan Seksual					
14. Kod Etika					
3.2	MANUAL LATIHAN DALAMAN				
	Manual Latihan Dalaman untuk Terapis Urut				
	Manual protokol perkhidmatan berkualiti mengandungi butiran mengenai protokol perkhidmatan, teknik, produk dan peralatan yang digunakan dalam penyampaian perkhidmatan serta digunakan untuk latihan kakitangan. Manual ini juga memuatkan sebarang indikasi atau kontra-indikasi yang berkenaan, jika ada				

4.0 SKOP AMALAN

BIL.	KRITERIA / CRITERIA	PENILAIAN OLEH PKU (ASSESSMENT BY PKU)		PENILAIAN OLEH PANEL PEMERIKSA (ASSESSMENT BY PANEL)	
		√ / X	CATATAN (REMARKS)	√ / X	CATATAN (REMARKS)
4.1	SKOP AMALAN				
	(Urutan Kaki dan Badan)				
	Urutan Kaki merangkumi kawasan di bawah lutut sahaja				
	Urutan Kaki hendaklah dilakukan menggunakan tangan sahaja				
	Tiada Diagnosis Perubatan dan Preskripsi				
	Urutan Kaki & Badan Hanya untuk Kesejahteraan, Pemanjaan dan Gaya Hidup				
Menggalakkan Penyediaan Signature Massage / Urutan Malaysia					