



KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA

GARIS PANDUAN PERMOHONAN PENGANJURAN PAMERAN PELANCONGAN YANG BERTUJUAN UNTUK MENJUAL ATAU MEMPROMOSI PAKEJ PELANCONGAN DALAM DAN LUAR NEGARA

1. PENDAHULUAN:

- 1.1 Pameran Pelancongan termasuklah karnival pelancongan, pameran dan ekspo pengembaraan yang dianjurkan didalam Malaysia dan bertujuan untuk menjual atau mempromosi pakej pelancongan.
- 1.2 Penganjur ertinya mana-mana orang atau mana-mana pihak yang menganjurkan pameran pelancongan.
- 1.3 Kategori penganjur yang dibenarkan adalah seperti di **LAMPIRAN 1**.
- 1.4 Pempamer ertinya mana-mana syarikat pelancongan yang berlesen di bawah MOTAC.
- 1.5 Pempamer yang ingin menyertai pameran/karnival/ekspo atau yang menjalankan pameran secara individu selain daripada pameran/karnival/ekspo pelancongan, pempamer perlu memaklumkan kepada Pejabat MOTAC Negeri.
- 1.6 Pesuruhjaya Pelancongan berhak untuk membatalkan kelulusan yang diberikan sekiranya terdapat perubahan kepada nama pempamer dan perubahan itu tidak memenuhi syarat yang ditentukan dalam Garis Panduan ini.

2. SYARAT-SYARAT PERMOHONAN:

- 2.1 Penganjur hendaklah mengemukakan permohonan dalam tempoh sekurang-kurangnya **14 hari bekerja** sebelum tarikh penganjuran pameran berlangsung.
- 2.2 Penganjur hendaklah memastikan pempamer yang menyertai pameran pelancongan yang dianjurkan:

- (a) merupakan pengusahaan pelancongan yang berlesen di bawah Akta Industri Pelancongan 1992 [*Akta 482*] dengan tempoh lesen masih sah dan berkuat kuasa; dan
 - (b) bebas dari senarai aduan/ senarai amaran/ pendakwaan/ kompaun yang belum selesai/ kes Polis Diraja Malaysia (PDRM)/ *award* Tribunal Tuntutan Pengguna Malaysia (TTPM)/ kes mahkamah pada tarikh permohonan kelulusan daripada Pesuruhjaya dibuat.
- 2.3 Tiada had minima/ maksima bagi jumlah pempamer tertakluk kepada keluasan tempat penganjuran pameran pelancongan.
- 2.4 Sebarang perubahan pempamer, lokasi dan tarikh pameran pelancongan hendaklah dimaklumkan oleh penganjur dalam tempoh **tiga (3) hari bekerja** kepada Pejabat MOTAC Negeri di mana permohonan asal diluluskan melalui surat rasmi yang menyatakan dengan jelas berkaitan perubahan yang dilakukan.
- 2.5 Tempoh pameran pelancongan yang dibenarkan adalah maksimum 14 hari. Penganjur hendaklah membuat permohonan pelanjutan tempoh sekiranya berhasrat untuk mendapatkan pelanjutan tempoh bagi pameran pelancongan tersebut.

3. TANGGUNGJAWAB PENGANJUR:

- 3.1 Memastikan pempamer merupakan pengusahaan pelancongan yang berlesen di bawah Akta 482 dan tempoh lesen tersebut masih sah dan berkuat kuasa sepanjang tempoh pameran pelancongan. Pempamer yang lesennya masih dalam proses pembaharuan adalah tidak dibenarkan menyertai pameran.
- 3.2 Memastikan pempamer tiada sebarang kompaun yang tertunggak di bawah Akta Industri Pelancongan 1992 [*Akta 482*] atau Akta Pelesenan Kenderaan Pelancongan 1999 [*Akta 594*] (Sabah, Sarawak dan WP Labuan).
- 3.3 Sebarang tuntutan/ aduan pempamer bagi hal-hal berkaitan pameran pelancongan adalah di bawah tanggungjawab penganjur. MOTAC tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang implikasi yang mungkin timbul berikutan kelulusan permohonan penganjuran pameran pelancongan.
- 3.4 Penganjur hendaklah memastikan hanya pempamer yang telah diluluskan sahaja menyertai pameran pelancongan yang dianjurkan.

4. DOKUMEN YANG DIPERLUKAN:

- 4.1 Dokumen pendaftaran berdasarkan kategori penganjur di **LAMPIRAN 1**.
- 4.2 Kontrak perjanjian/ surat kelulusan di antara penganjur dan pemilik/ pengurusan premis / pihak Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) (jika berkaitan).
- 4.3 Surat sokongan daripada Kementerian atau Agensi kerajaan sekiranya penganjuran program melibatkan Kementerian atau Agensi Kerajaan tersebut (jika berkaitan).

5. TATACARA PERMOHONAN:

- 5.1 Melengkapkan maklumat permohonan dalam sistem **Tourism Licensing & Enforcement System (TOURLIST)** melalui laman sesawang www.tourlist.gov.my.
- 5.2 Semua dokumen seperti yang dinyatakan di perenggan 4 hendaklah dimuat naik ke dalam sistem **TOURLIST**.

6. FI PEMROSESAN: Pembayaran secara atas talian **RM500.00** bagi setiap permohonan di www.tourlist.gov.my.

7. KEPUTUSAN PERMOHONAN: Keputusan permohonan akan dimaklumkan melalui **TOURLIST**.

8. PIAGAM PELANGGAN:

8.1 Pemakluman keputusan pemohon:

Tiga (3) hari bekerja dari tarikh permohonan lengkap diterima daripada penganjur tertakluk kepada pematuhan syarat-syarat, dasar serta prinsip yang ditetapkan dalam Garis Panduan ini.

9. TARIKH KUATKUASA:

Garis Panduan ini adalah berkuatkuasa mulai **1 JANUARI 2026**.

LAMPIRAN 1**GARIS PANDUAN PERMOHONAN PENGANJURAN PAMERAN PELANCONGAN YANG BERTUJUAN UNTUK MENJUAL ATAU MEMPROMOSI PAKEJ PELANCONGAN DALAM DAN LUAR NEGARA**

BIL	KATEGORI PENGANJUR	DOKUMEN PENDAFTARAN
1.	Syarikat yang berdaftar dengan SSM	E-Info SSM
2.	Badan Berkanun	Surat Ketua Jabatan
3.	Jabatan/ Agensi Kerajaan/ Agensi Awam	Surat Ketua Jabatan
4.	Syarikat atau Pertubuhan Asing yang disahkan oleh Kedutaan masing - masing	Surat Pengesahan Wisma Putra/ <i>Tourism Malaysia</i>
5.	Persatuan/ Badan – Badan Bukan Kerajaan (NGO)	Sijil Pendaftaran Jabatan Pendaftaran Pertubuhan Malaysia (ROS)
6.	Koperasi	Surat Pendaftaran Koperasi Di Bawah Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM)
7.	Syarikat Pengurusan Acara	E – Info SSM
8.	Yayasan	Bahagian Hal Ehwal Undang-Undang (BHEUU) / Jabatan Pendaftaran Pertubuhan Malaysia (ROS)