**BORANG PERMOHONAN SURAT KELULUSAN PENGECUALIAN CUKAI BAGI PENGANJURAN PROGRAM/ AKTIVITI KESENIAN DAN KEBUDAYAAN DI MALAYSIA**

**A. MAKLUMAT MENGENAI PENGANJUR/ SYARIKAT**

1. Nama Penganjur/ Syarikat :

..................................................................................................................................................................................................................................................................

2. Alamat Penganjur/ Syarikat : ...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. No. Pendaftaran Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)

.................................................................................................................................

4. No. Tel:........................../ No. Faks:......................./ Emel:...................................

**B. MAKLUMAT PROGRAM/ AKTIVITI KESENIAN & KEBUDAYAAN**

5. Nama Program/ Aktiviti: .................................................................................................................................

.................................................................................................................................

6. Tarikh Pelaksanaan: .................................................................................................................................

7. Tempat Pelaksanaan (Sila tandakan (/) pada berkenaan):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (i) | Istana Budaya, Kuala Lumpur |  |
| (ii) | Balai Seni Negara, Kuala Lumpur |  |
| (iii) | Dewan Filharmonik Petronas, Kuala Lumpur |  |

**Dengan ini saya sertakan:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Surat Permohonan daripada Penganjur/ Syarikat |  |
|  | Laporan Pelaksanaan Program/ Aktiviti |  |
|  | Laporan Perbelanjaan Program/ Aktiviti |  |
|  | Salinan Surat Kebenaran Pelaksanaan Program daripada MOTAC |  |
|  | Bahan Cetakan/ Promosi/ Buku Program |  |
|  | Dokumen Sokongna Berkaitan (sekiranya perlu) |  |

**\*Dokumen-dokumen yang disenaraikan adalah wajib disertakan**

**C. PENGESAHAN**

Saya mengesahkan bahawa semua keterangan yang diberikan di atas adalah benar dan akur dengan sebarang keputusan Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia. Sekiranya didapati terdapat maklumat/dokumen yang diberi adalah palsu, kelulusan yang diberi boleh ditarik balik.

...........................................

Tandatangan

Nama :

Jawatan : Tarikh : Cop Rasmi :

**\*KEGAGALAN MENGEMUKAKAN PERMOHONAN PENGECUALIAN CUKAI BAGI TAKSIRAN SEMASA SELEPAS 90 HARI PELAKSANAAN AKTIVITI AKAN MENYEBABKAN PERMOHONAN SURAT KELULUSAN PENGECUALIAN CUKAI DI BAWAH KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA MALAYSIA TIDAK DIPERTIMBANGKAN**