



**GARIS PANDUAN
PERMOHONAN
LESEN TAMBAHAN
(PEJABAT CAWANGAN)**

**PERNIAGAAN PENGENDALIAN PELANCONGAN /
PERNIAGAAN AGENSI PENGEMBARAAN**

GARIS PANDUAN PERMOHONAN LESEN TAMBAHAN (PEJABAT CAWANGAN) PERNIAGAAN PENGENDALIAN PELANCONGAN/PERNIAGAAN AGENSI PENGEMBARAAN

1. **Syarat-syarat permohonan** :

- (a) Syarikat telah beroperasi **sekurang-kurangnya 1 tahun**.
- (b) Lesen Ibu Pejabat masih sah.
- (c) Mematuhi syarat modal berbayar diterbitkan dan had ekuiti yang ditetapkan seperti di **Lampiran A**.
- (d) Bebas daripada **kompaun** di bawah **Akta Industri Pelancongan (AIP) 1992** atau **Akta Pelesenan Kenderaan Pelancongan (APKP) 1999** (Sabah, Sarawak dan WP Labuan).

2. **Dokumen yang diperlukan:**

- (a) Salinan Laporan Penyata Kewangan Tahunan Beraudit Terkini yang telah diserahkan dan disahkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM);
- (b) Objektif pembukaan Pejabat Cawangan; dan
- (c) Salinan Perjanjian Penyewaan Premis Cawangan (jika ada).

3. **Tatacara Permohonan:**

- (a) Melengkapkan maklumat permohonan di dalam Sistem Pelesenan Industri Pelancongan (SPIP) melalui laman sesawang www.spip.gov.my;
- (b) Semua dokumen seperti yang dinyatakan di **para 2** hendaklah dimuatnaik ke dalam SPIP.

4. **Fi Pemerosesan** :

- (a) Pembayaran secara *online* : **RM50.00** bagi setiap permohonan di www.spip.gov.my; atau
- (b) Pembayaran secara manual : **RM50.00** dalam bentuk Wang Pos / Deraf Bank / Kiriman Wang sahaja atas nama **PESURUHJAYA PELANCONGAN**.

5. **Piagam Pelanggan** : **5 hari bekerja** dari tarikh permohonan lengkap diterima.

6. **Keputusan Permohonan** : Surat keputusan permohonan akan di alamatkan kepada alamat berdaftar syarikat.

6.1 **Bagi permohonan yang DILULUSKAN**

No.lesen tambahan akan dinyatakan dalam surat keputusan, dan sebelum lesen tambahan serta *stiker* diserahkan, syarikat hendaklah:

- (a) **Menyediakan premis perniagaan dalam tempoh dua (2) bulan daripada tarikh surat kelulusan** mengikut kriteria-kriteria seperti berikut:
 - Keperluan keluasan premis seperti di **Lampiran B**;
 - Premis operasi Ibu Pejabat adalah berstruktur dan mempunyai alamat tetap;
 - Premis tidak berkongsi dengan apa-apa perniagaan selain yang dilesenkan; dan
 - Premis mestilah di kawasan komersil dan bukan di rumah kediaman.

- (b) **Mengemukakan dokumen untuk tujuan pemeriksaan premis** iaitu :
- Salinan Perjanjian Penyewaan Premis (*Tenancy Agreement*) hendaklah sekurangnya-kurangnya untuk tempoh satu (1) tahun atau salinan "*Sales & Purchase*" (S&P) jika premis adalah milik syarikat;
 - Lakaran pelan lantai (*floor plan*); dan
 - Gambar berwarna bahagian dalam & luar premis;
- (c) **Menjelaskan fi lesen tambahan:**
- Setelah menerima surat makluman yang menyatakan premis berkenaan memenuhi kriteria yang ditetapkan oleh Kementerian.
 - Telah memenuhi semua syarat yang dikenakan (jika berkenaan).

6.2 **Bagi permohonan yang TIDAK DILULUSKAN**

- (a) Syarikat boleh mengemukakan **rayuan secara *online* melalui www.spip.gov.my dalam tempoh 14 hari** dari tarikh surat keputusan dikeluarkan;
- (b) Mengemukakan dokumen-dokumen berkaitan berdasarkan alasan penolakan permohonan;
- (c) Menjelaskan **kompaun** (jika ada) bagi kesalahan di bawah **AIP 1992** atau **Akta Pelesenan Kenderaan Pelancongan (APKP) 1999** (Sabah, Sarawak dan WP Labuan);
- (d) Rayuan hanya boleh dibuat **sekali sahaja** kerana keputusan rayuan adalah muktamad dan **konklusif**. Tiada rayuan atas rayuan boleh dibuat; dan
- (e) Sekiranya rayuan ditolak, syarikat boleh mengemukakan permohonan baru secara *online* melalui www.spip.gov.my.

7. **Fi lesen** : Rujuk jadual di bawah:

BIL.	BIDANG	TEMPOH LESEN	FI LESEN TAMBAHAN (PEJABAT CAWANGAN)
1.	Inbound	1 tahun	RM 150
2.	Outbound	1 tahun	RM 350
3.	Ticketing	1 tahun	RM 100
4.	Inbound dan Outbound	1 tahun	RM 500
5.	Inbound dan Ticketing	1 tahun	RM 250
6.	Outbound dan Ticketing	1 tahun	RM 450
7.	Inbound, Outbound & Ticketing	1 tahun	RM 600

8. **Tarikh Kuatkuasa :**

Garis Panduan ini adalah berkuatkuasa mulai **2 SEPTEMBER 2014**

LAMPIRAN A

**SYARAT PEGANGAN SAHAM, HAD EKUITI DAN MODAL BERBAYAR
SYARIKAT PERNIAGAAN PENGENDALIAN PELANCONGAN DAN PERNIAGAAN AGENSI PENGEMBARAAN**

BIL.	BIDANG	PEMEGANG SAHAM	HAD EKUITI PEGANGAN SAHAM (MAKSIMA)	LOKASI PREMIS	MODAL BERBAYAR DITERBITKAN (MINIMA)
1.	Inbound	Syarikat Asing (ASEAN / Bukan ASEAN)	100%	Bandar / Luar Bandar	RM 1,500,000
2.	Inbound & Ticketing	Syarikat Asing (ASEAN)	70% - Singapura / Kemboja sahaja 51% - Selain Singapura / Kemboja	Bandar / Luar Bandar	RM 1,000,000
3.	Inbound & Ticketing	Syarikat Asing (Bukan ASEAN)	30%	Bandar / Luar Bandar	RM 500,000
4.	Outbound	Syarikat Asing (ASEAN / Bukan ASEAN)	Tidak Dibenarkan	Tidak Berkaitan	Tidak Berkaitan
5.	Inbound	Warganegara / Syarikat Tempatan	100%	Bandar	RM 200,000
				Luar Bandar	RM 50,000
6.	Outbound	Warganegara / Syarikat Tempatan	100%	Bandar / Luar Bandar	RM 200,000
7.	Ticketing	Warganegara / Syarikat Tempatan	100%	Bandar	RM 200,000
				Luar Bandar	RM 100,000
8.	Inbound & Outbound	Warganegara / Syarikat Tempatan	100%	Bandar / Luar Bandar	RM 200,000
9.	Inbound & Ticketing	Warganegara / Syarikat Tempatan	100%	Bandar	RM 200,000
				Luar Bandar	RM 150,000
10.	Outbound & Ticketing	Warganegara / Syarikat Tempatan	100%	Bandar / Luar Bandar	RM 200,000
11.	Inbound, Outbound & Ticketing	Warganegara / Syarikat Tempatan	100%	Bandar / Luar Bandar	RM 200,000

Nota : (1) Kategori **Bandar** jika lokasi premis perniagaan berada di kawasan **Majlis Bandaraya** dan **Majlis Perbandaran**.
(2) Kategori **Luar Bandar** jika lokasi premis perniagaan berada di kawasan **Majlis Daerah**.

LAMPIRAN B

SYARAT KELUASAN PREMIS
PERNIAGAAN PENGENDALIAN PELANCONGAN/PERNIAGAAN AGENSI PENGEMBARAAN

KELULUSAN PERMOHONAN	KAWASAN BANDAR (MAJLIS BANDARAYA & MAJLIS PERBANDARAN)		KAWASAN LUAR BANDAR (MAJLIS DAERAH)		Pengecualian Keluasan Premis (Tiada Had Keluasan Minima)
	Bidang	Keluasan Minima (KPS)	Bidang	Keluasan Minima (KPS)	
Lesen Induk (Ibu Pejabat)	Ticketing	80	Ticketing	50	(1) <i>Ticket/Tour Counter</i> di lapangan terbang, jeti pelancongan dan terminal bas (2) <i>Tour Desk</i> di Lobi hotel (3) <i>Kiosk / Booth</i> di Kompleks Beli belah
	Inbound	200	Inbound	100	
	Outbound	200	Outbound	100	
	Inbound & Outbound	250	Inbound & Outbound	150	
	Inbound & Ticketing	250	Inbound & Ticketing	150	
	Outbound & Ticketing	250	Outbound & Ticketing	150	
	Inbound & Outbound & Ticketing	300	Inbound & Outbound & Ticketing	200	
Lesen Tambahan (Pejabat Cawangan)	Ticketing	40	Ticketing	25	(1) <i>Ticket/Tour Counter</i> di lapangan terbang, jeti pelancongan dan terminal bas (2) <i>Tour Desk</i> di Lobi hotel (3) <i>Kiosk / Booth</i> di Kompleks Beli-belah
	Inbound	100	Inbound	50	
	Outbound	100	Outbound	50	
	Inbound & Outbound	125	Inbound & Outbound	75	
	Inbound & Ticketing	125	Inbound & Ticketing	75	
	Outbound & Ticketing	125	Outbound & Ticketing	75	
	Inbound & Outbound & Ticketing	150	Inbound & Outbound & Ticketing	100	

Nota : KPS ialah Kaki Persegi